

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

между **Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением  
«Тёшинская средняя школа»**

и родителем (законным представителем) ребёнка

с.п.Тёша

«    » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тёшинская средняя школа», именуемое в дальнейшем «МБОУ», в лице заведующего филиалом МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» Чижова О.А. с одной стороны, действующего на основании доверенности от 01.12.2017 года №2, и матери (отца, законного представителя) ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество отца, матери, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель» / «Законный представитель», ребёнка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору «Родитель» / «Законный представитель» передаёт ребёнка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребёнка, год рождения)

на воспитание в филиал «МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» для получения им общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а «МБОУ» обязуется выполнить обязанности по воспитанию, в соответствии с условиями настоящего Договора, Устава «МБОУ» и действующего законодательства Российской Федерации.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. «МБОУ» обязуется:

2.1.1. Зачислить ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребёнка, год рождения)

в филиал МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в ясельную группу на основании путевки управления образования Администрации городского округа Навашинский, медицинской справки, приказа о зачислении и настоящего Договора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 года № \_\_\_\_\_

2.1.2. Обеспечить:

- содержание ребенка в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» (с привлечением дополнительных средств);
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, его интеллектуальное, физическое, художественно-эстетическое и личностное развитие;
- коррекцию (элементарную, квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребёнка;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- осуществление индивидуального подхода к ребёнку, учитывая особенности его развития;
- заботу об эмоциональном благополучии ребёнка.

2.1.3. Обучать ребёнка по программам:

- комплексная: «Программа воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой;

2.1.4. Организовать:

- предметно-развивающую среду в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки);
- деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной (-ых) программы (-м).

2.1.5. Создать условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.1.6. Обеспечивать ребёнка сбалансированным 3-х разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития: завтрак, обед, полдник в соответствии с режимом дня группы.

2.1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка:

- лечебно-профилактические мероприятия: проведение профилактических прививок, кварцевания групп и зала, полоскания рта;

- оздоровительные мероприятия: витаминизация третьих блюд, пальчиковая, дыхательная гимнастики, психогимнастика;

- санитарно-гигиенические мероприятия: влажная уборка с применением дез. растворов, проветривание.

2.1.8. Устанавливать график посещения ребенком филиала «МБОУ» - «Тёшинская средняя школа» с 6.50 до 17.20 часов.

С выходными днями: суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.1.9. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Родителя/Законного представителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя/Законного представителя.

2.1.10. Обеспечивать сохранность имущества ребёнка.

2.1.11. Оказывать квалифицированную помощь Родителю/Законному представителю в воспитании и обучении ребёнка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии:

2.1.12. Переводить ребёнка в следующую возрастную группу 1 августа.

2.1.13. Знакомить Родителя/Законного представителя с уставом «МБОУ».

2.1.14. Устанавливать **родительскую плату за содержание ребёнка** в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с постановлением Администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от 19.05.2016г. №401 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях городского округа Навашинский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

Родительская плата за содержание детей в Учреждении составляет не более 20% затрат на содержание ребенка в данном учреждении за предыдущий год с учетом индексации стоимости затрат на содержание ребенка, а для родителей (законных представителей), имеющих 3 и более несовершеннолетних детей, - 10% затрат. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в Учреждении, родительская плата не взимается.

2.1.15. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. **«МБОУ» имеет право:**

2.2.1. Отчислить ребёнка из филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» по заявлению Родителя/Законного представителя.

2.2.2. Предоставлять Родителю/Законному представителю отсрочку платежей за содержание ребёнка в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»

2.2.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.3. **Родитель/Законный представитель обязан:**

2.3.1. Соблюдать устав «МБОУ» и настоящий Договор.

2.3.2. Вносить плату за содержание ребёнка в филиале «МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» согласно постановлению Администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от 19.05.2016г. №401 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях городского округа Навашинский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

2.3.3. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя в соответствии с режимом работы образовательного учреждения. В отдельных случаях, по письменному разрешению родителей (законных представителей), это могут выполнять лица не моложе 16 лет.

2.3.4. Приводить ребёнка в филиал МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» «в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом местных, сезонных особенностей и индивидуальных особенностей ребенка, снабдить ребёнка специальной одеждой и обувью для физических занятий, сменной обувью для пребывания в группе.

Предоставить ребёнку для обеспечения комфортного пребывания в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в течение дня:

- сменное бельё (майки, трусы), пижаму, носки;

- расческу, носовые платки.

**Не приводить ребёнка в филиал МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.**

2.3.5. Информировать филиал МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» о предстоящем отсутствии ребёнка; его болезни.

2.3.6. Взаимодействовать с филиалом МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка.

2.3.7. Оказывать филиалу МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровлению; гигиеническому, экологическому и культурно-эстетическому воспитанию; проводить коррекционную работу в условиях семьи в соответствии с рекомендациями педагогических работников.

**2.4. Родитель/Законный представитель имеет право:**

2.4.1. Принимать участие в работе педагогического совета филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» с правом совещательного голоса.

2.4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»

2.4.3. Выбирать образовательную программу из числа программ, используемых в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в работе с детьми.

2.4.4. Выбирать виды дополнительных услуг в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»

2.4.5. Находиться с ребенком в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в период его адаптации в течение 3 дней; \_\_\_\_\_ часов; в других случаях \_\_\_\_\_.

2.4.6. Ходатайствовать об отсрочке платежей за содержание ребёнка в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»! за дополнительные услуги не позднее, чем на 5 дней до установленных сроков оплаты.

2.4.7. На компенсацию части родительской платы в размере \_\_\_\_\_ % от фактически внесенной суммы в соответствии с Законом Нижегородской области от 30.12.2005 №212-3 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование», с постановлением Администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от 19.05.2016г.№401 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях городского округа Навашинский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

2.4.8. Требовать выполнение Устава МБОУ и условий настоящего Договора.

2.4.9. Заслушивать отчеты заведующего (ей) в филиалом МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» и педагогов о работе с детьми в группе.

2.4.10. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом администрации МБОУ за 5 дней.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Срок действия договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года (с момента поступления ребёнка в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» до выпуска в школу (или оставления в МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» по иным причинам \_\_\_\_\_).

4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и может быть изменён (продлён, дополнен) только по соглашению сторон.

### **5. Особые условия**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии совершения их в письменной форме (в виде соглашений к настоящему Договору) и подписания их обеими сторонами.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон: экземпляр «МБОУ» – хранится в личном деле ребёнка, второй экземпляр – у Родителя/Законного представителя), имеющих равную юридическую силу.

МБОУ «Тешинская средняя школа»  
ОГРН 1025201637152  
ИНН/КПП 5223004054/ 522301001  
Адрес: 607125, Нижегородская область,  
Навашинский район,  
п.Тёша, ул. Кооперативная,  
д.29  
Заведующий филиалом  
\_\_\_\_\_ Чижова О.А.  
\_\_\_\_\_ 2019год

Родитель/Законный представитель  
\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место работы)  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(телефон: домашний/служебный)

С Уставом МБОУ «Тёшинская средняя школа»  
ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Экземпляр договора получила  
\_\_\_\_\_  
Дата / подпись / расшифровка