

**Филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»**

**УТВЕРЖДАЮ
Заведующий филиалом
Приказ №18 от 29.10.2019года**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о каникулах в филиале МБОУ «Тёшинская средняя школа» -
«Тёшинский детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Положение о каникулах филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» с.п. Тёша (далее по тексту – Филиал МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад») (далее по тексту Положение), разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (статья 28 п. 5, статья 34 п.11), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказ № 1155 от 17.10.2013(далее по тексту – ФГОС ДО), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013) (далее по тексту - СанПиН), образовательной программой дошкольного образования филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» (далее по тексту - ОП ДО).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» по проведению каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении дошкольного образования для отдыха в соответствии с нормативными требованиями и календарным учебным графиком и учебным планом).

1.3.

2. Цель и задачи каникул

2.1. **Цель:** создание благоприятных условий для полноценного отдыха воспитанников.

2.2. **Задачи:**

- сохранение и укрепление здоровья;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, экскурсиях и других мероприятий.
-

3. Порядок проведения каникул для воспитанников филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»

3.1. Каникулы проводятся для детей в возрасте с 1 года и до прекращения образовательных отношений с филиалом МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад»;

3.2. Каникулы проводятся в соответствии с нормативными требованиями, в

следующие сроки:

- в зимний период (с 25 декабря по 10 января),
- в летний оздоровительный период (с 1 июня по 31 августа).
- План летне-оздоровительной работы в каникулярное время принимается на заседании методического Совета, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующим филиала.

4. Требования к проведению каникул

4.1. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные и музыкальные досуги и праздники;
- целевые прогулки, экскурсии;
- просмотр мультфильмов, презентаций и фильмов;
- чтение художественной литературы;
- спортивные развлечения и упражнения;
- эстафеты с элементами соревнований;
- театрализованная деятельность;
- наблюдения в природе;
- музыкальные и другие мероприятия.

4.2. В период каникул непрерывная образовательная деятельность (занятия) не проводится, планируется и проводится культурно-досуговая деятельность в соответствии с тематикой периода.

4.3. Педагоги самостоятельно определяют культурно-досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

5. Ответственность за проведение каникул

5.1. Ответственность за организацию каникул несут – заведующий филиалом, педагоги филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад».

5.2. Посещение воспитанниками мероприятий за пределами филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в дни каникул проводится или совместно с родителями (законными представителями) (далее по тексту - Родителями), или по согласованию с ними.

6. Документация

6.1. В каникулярное время зимнего периода ведение документации осуществляется на основании общих требований к организации образовательной деятельности филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад».

6.2. В каникулярное время летнего периода ведение документации осуществляется на основании плана летней оздоровительной работы филиала

МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад». План летней оздоровительной работы в каникулярное время принимается на заседании методического Совета и утверждается приказом заведующего филиалом.

6.2.1. У воспитателей:

➤ календарно-тематический план образовательной деятельности, в котором каникулярная деятельность проходит через все виды детской деятельности, через совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей, в соответствии с возрастом детей;

6.2.2. У музыкального руководителя:

- календарный план музыкальной деятельности;
- перспективный план развлечений;
- материалы по культурно-досуговой деятельности;

6.2.3. У заведующего филиалом:

➤ план летней оздоровительной работы

6.3. Отчет о летней оздоровительной работе составляется воспитателями всех возрастных групп, музыкальным руководителем.

6.4. Отчет по летней оздоровительной работе филиала МБОУ «Тёшинская средняя школа» - «Тёшинский детский сад» в целом составляется заведующим филиала и заслушивается на методическом совете.

7. Ответственность за организацию каникул несут – заведующий филиала, педагоги филиала.

Принят с учетом мнения

Совета родителей

Протокол от 01.11.2019 г. №2